

Poznań, 29 kwietnia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 03/04/DROGADZ/2026

I. ZAMAWIAJĄCY

STOWARZYSZENIE NA RZECZ SPÓŁDZIELNI SOCJALNYCH

ul. Górecka 115/1

61 – 745 Poznań

KRS 0000167905

NIP 782-22-73-377

REGON 634500631

tel.: +48 61 887 11 66

e-mail: biuro@spoldzielnie.org

www.spoldzielnie.org

II. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy składać wyłącznie za pomocą systemu BK 2021, dostępnego na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
- Termin składania ofert wyznaczono do **8 maja 2026 r. do godziny 12:00**. Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty w systemie BK 2021.
- Kompletna oferta powinna składać się z poniższych załączników:
 - załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
 - załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy.
- Dokumenty przesyłane przez bazę konkurencyjności muszą zostać podpisane elektronicznie lub stanowić skan ostatecznych podpisanych, zaparafowanych dokumentów (zgodnie z poniższymi wskazówkami) wyłącznie w formacie .pdf (jeden plik). Maksymalna wielkość pliku nie może przekraczać 25 MB.
- Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- W przypadku problemów technicznych związanych z możliwością otwarcia i wydruku pliku załączonego do bazy konkurencyjności przyjmuje się, że oferta nie została złożona we wskazanym terminie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie do Wykonawców przekazana drogą elektroniczną.
- Osobą udzielającą informacji na temat przygotowania oferty oraz wyznaczoną do kontaktu jest
 - Pan Jarosław Wypyszyński, tel. +48 61 887 11 66, e-mail: biuro@spoldzielnie.org;
 - Pani Ewa Maciejewska, tel. +48 61 887 11 66, e-mail: biuro@spoldzielnie.org

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamówienie jest finansowane ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
3. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach wniosku o dofinansowanie nr **FEWP.10.01-IZ.00-0006/23, pt. Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów – Adamów – Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu”**, realizowanego w ramach Priorytetu 10.: Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, opisanej w dokumencie „Wytoczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 14 marca 2025 r., w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
5. Wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie prowadzone jest w sposób transparentny.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia:

Usługi

2. Przedmiot zamówienia:

1. Szkolenia zawodowe realizowane w ramach projektu „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin („GK ZE PAK”) zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu”, którego celem jest zwiększenie możliwości uczestników i uczestniczek z obszaru Wielkopolski Wschodniej do podjęcia zatrudnienia lub jego kontynuowania, przez zastosowanie zindywidualizowanej i kompleksowej ścieżki wsparcia przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi w celu trwałej aktywizacji zawodowej, na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu nr FEWP.10.01-0006/23.
2. Uczestniczki oraz uczestnicy projektu mają m.in. możliwość podniesienia lub uzupełnienia swoich kwalifikacji lub kompetencji zawodowych, z uwzględnieniem ich własnych predyspozycji i doświadczenia oraz potrzeb regionalnego lub lokalnego rynku pracy. Wsparcie w formie szkoleń zawodowych jest skierowane zarówno do uczestniczek i uczestników projektu zatrudnionych, jak i poszukujących nowego zatrudnienia, w tym przygotowujących się do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Przedmiot zapytania ofertowego obejmuje usługę kompleksowej organizacji i realizacji szkolenia zawodowego dla osób uczestniczących w Projekcie wraz z przeprowadzeniem egzaminu/ów weryfikującego oraz potwierdzającego nabycie przez uczestników i/lub uczestniczki kwalifikacje, uprawnienia i/lub kompetencje.
3. Przedmiot zamówienia – świadczenie usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkolenia pn.:
 - 1) „Prawa jazdy kat. B+E” dla 3 osób;
 - 2) „Prawa jazdy kat. C” dla 1 osoby;
 - 3) „Prawa jazdy kat. C+E” dla 9 osób;
 - 4) „Prawa jazdy kat. D” dla 3 osób;

- 5) **“Instruktor nauki jazdy kat. B” dla 1 osoby;**
4. W załączniku nr 3 przedstawiono szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. W załączniku nr 4 zostały zawarte standardy realizacji szkoleń.
5. Cel szkolenia:
- 1) kursy prawa jazdy kat. B+E, C, C+E, D:
 - ➔ przygotowanie uczestników do bezpiecznego i zgodnego z przepisami kierowania pojazdami odpowiednich kategorii, poprzez nabycie wiedzy teoretycznej, umiejętności praktycznych oraz kompetencji niezbędnych do zdania egzaminu państwowego i wykonywania pracy kierowcy zawodowego. Szkolenie ma umożliwić uczestnikom:
 - opanowanie zasad ruchu drogowego oraz techniki kierowania pojazdami ciężkimi i zestawami,
 - zdobycie umiejętności wykonywania manewrów wymaganych na egzaminie państwowym,
 - poznanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, czasu pracy kierowców, obsługi tachografów i podstaw transportu drogowego,
 - przygotowanie do pracy w charakterze kierowcy zawodowego poprzez realizację kwalifikacji wstępnej lub kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (kod 95),
 - uzyskanie prawa jazdy odpowiedniej kategorii oraz świadectwa kwalifikacji zawodowej.
 - 2) kurs na instruktora nauki jazdy kat. B:
 - ➔ przygotowanie uczestników do wykonywania zawodu instruktora nauki jazdy kat. B, poprzez nabycie wiedzy, umiejętności dydaktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych z osobami ubiegającymi się o prawo jazdy. Szkolenie ma umożliwić uczestnikom:
 - zdobycie wiedzy z zakresu psychologii transportu, metodyki nauczania, prawa o ruchu drogowym oraz techniki kierowania pojazdem,
 - rozwinięcie umiejętności prowadzenia zajęć dydaktycznych, oceniania postępów kursantów i korygowania błędów,
 - przygotowanie do prowadzenia jazd szkoleniowych w sposób bezpieczny, metodyczny i zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - nabycie kompetencji interpersonalnych niezbędnych w pracy instruktora (komunikacja, motywowanie, radzenie sobie ze stresem kursanta),
 - przygotowanie do zdania egzaminu państwowego na instruktora nauki jazdy.
6. Zakres programowy szkoleń dla poszczególnych kategorii prawa jazdy oraz szkolenia instruktora powinien pozwolić uczestnikowi po jego zakończeniu na:
- a) nabycie wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnej do bezpiecznego i zgodnego z przepisami kierowania pojazdami odpowiednich kategorii;
 - b) opanowanie techniki jazdy, zasad ruchu drogowego, zasad pierwszeństwa, manewrowania oraz wykonywania zadań egzaminacyjnych,
 - c) prawidłowe wykonywanie manewrów specjalistycznych wymaganych dla kategorii B+E, C, C+E i D, w tym obsługę zestawów pojazdów, sprzęganie i rozprzeganie, cofanie po łuku, podjazd pod rampę, jazdę w ruchu miejskim i pozamiejskim;

- d) poznanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, techniki defensywnej jazdy, zasad udzielania pierwszej pomocy oraz czynników wpływających na bezpieczeństwo transportu;
 - e) zrozumienie obowiązków kierowcy zawodowego, w tym czasu pracy kierowców, obsługi tachografów, przepisów transportowych oraz zasad odpowiedzialności prawnej;
 - f) przygotowanie do egzaminu państwowego na prawo jazdy odpowiedniej kategorii oraz – w przypadku kategorii zawodowych – do uzyskania kwalifikacji wstępnej lub kwalifikacji wstępnej przyspieszonej (kod 95);
 - g) samodzielne i odpowiedzialne prowadzenie pojazdu w różnych warunkach drogowych i pogodowych,
 - h) uzyskanie kompetencji niezbędnych do podjęcia pracy jako kierowca zawodowy (kat. C, C+E, D);
 - i) dodatkowo, w przypadku szkolenia na instruktora nauki jazdy kat. B, zakres programowy powinien umożliwić uczestnikowi:
 - i. zdobycie wiedzy z zakresu psychologii transportu, metodyki nauczania i komunikacji,
 - ii. nabycie umiejętności prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych z osobami szkolącymi się na prawo jazdy,
 - iii. umiejętność diagnozowania i korygowania błędów kursantów,
 - iv. rozwinięcie kompetencji interpersonalnych niezbędnych w pracy instruktora (motywowanie, praca ze stresem kursanta, udzielanie informacji zwrotnej),
 - v. przygotowanie do egzaminu państwowego na instruktora nauki jazdy,
 - vi. gotowość do samodzielnego prowadzenia zajęć w OSK zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami bezpieczeństwa.
 - j) walidacja i certyfikacja – obejmują proces potwierdzenia, że uczestnik nabył wiedzę, umiejętności i kompetencje wymagane przepisami prawa do uzyskania prawa jazdy odpowiedniej kategorii lub uprawnień instruktora nauki jazdy. Proces kończy się formalnym dokumentem potwierdzającym kwalifikację.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić instruktora, salę szkoleniową, platformę wideokonferencyjną dla przeprowadzenia zajęć w trybie zdalnym (jeśli dotyczy), materiały szkoleniowe (książka, ćwiczenia, skrypt, notatnik, długopis), ubezpieczenie NNW uczestników. Szczegółowe wymagania dla realizacji szkoleń określono w Załączniku nr 3.
8. Miejsce realizacji zamówienia:
- a. przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany stacjonarnie w Koninie lub w innej miejscowości na obszarze realizacji projektu i/lub e trybie zdalnym (online). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. gdy szkolenie wymaga stałego dostępu do: specjalistycznych laboratoriów, symulatorów, maszyn lub urządzeń, oprogramowania z licencją przypisaną do konkretnej lokalizacji, konieczność wykorzystania sprzętu, którego nie można przenieść z powodów wielkogabarytowych, wrażliwych na transport, wymagających stałego podłączenia do dedykowanej instalacji, dopuszcza się przeprowadzenie szkolenia stacjonarnie w innym miejscu na terytorium Polski, o ile znajduje się tam na stałe zainstalowany sprzęt lub infrastruktura niezbędna do jego realizacji. Każdorazowo taki przypadek będzie omawiany indywidualnie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
 - b. Zamawiający zaleca, aby zajęcia teoretyczne odbywały się (ze względów organizacyjnych) w obrębie granic administracyjnych miasta Konina. Jednak dopuszcza się możliwość organizacji zajęć

poza tym obszarem, jednakże w takim przypadku Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt dojazd Uczestników/czek szkolenia z przed budynku biura projektu do miejsca, w którym odbywać się będą zajęcia, a także zapewni powrót wszystkim Uczestnikom/czkom przed ten budynek oraz opiekę w czasie podróży;

- c. Zamawiający zaleca, aby zajęcia praktyczne – nauka jazdy samochodem, odbywała się (ze względów organizacyjnych) na terenie miasta Konina. Zamawiający dopuszcza możliwość organizacji zajęć poza tym obszarem, jednakże w takim przypadku Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt dojazd Uczestników/czek szkolenia z przed biura projektu, a także zapewni powrót przed ten budynek oraz opiekę na czas podróży. W czasie dojazdu/powrotu/do/z miejsca realizacji szkolenia nie należy realizować praktycznej nauki jazdy samochodem;
 - d. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne – nauka jazdy w ruchu miejskim odbywały się w miejscowości będącej siedzibą ośrodka egzaminacyjnego, w którym Wykonawca ustalił i opłacił egzamin państwowy dla Uczestników/-czek szkolenia.
9. Walidacja i certyfikacja są prowadzone zgodnie z dokumentem *Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ oraz FST* (https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/143663/5_Zalacznik_nr_5_Podstawowe_informacje_do_tyczące_uzyskiwania_kwalifikacji_w_ramach_projektow_wspolfinansowanych_z_EFS_Plus.pdf) i obejmują zarówno egzaminy zewnętrzne realizowane przez uprawnione instytucje, jak i walidację kompetencji społecznych oraz osobistych zgodnie z zatwierdzonym programem. Wykonawca odpowiada za prowadzenie dokumentacji, raportowanie, przekazywanie informacji o nieobecnościach i wynikach egzaminów, a także za wydanie uczestnikom dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji oraz przekazanie ich kopii Zamawiającemu. Po pozytywnej weryfikacji efektów uczenia się uczestnicy otrzymują zaświadczenia, przy czym dokument potwierdzający udział w szkoleniu przysługuje osobom z frekwencją co najmniej 80%, a Wykonawca zapewnia potwierdzenie odbioru tych zaświadczeń.

3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego

4. Obszar realizacji szkoleń

Wielkopolska Wschodnia – teren obejmujący:

- a) Powiat koniński, M. Konin, gmina: Golina, Kleczew, Rychwał, Sompolno, Ślesin, Grodziec, Kazimierz Biskupi, Kramsk, Krzymów, Rzgów, Skulsk, Stare Miasto, Wierzbinek, Wilczyn;
- b) Powiat turecki, M. Turek, gmina: Turek, Dobra, Tuliszków, Brudzew, Kawęczyn, Malanów, Przykona, Władysławów;
- c) Powiat kolski, M. Koło, gmina: Koło, Dąbie, Kłodawa, Przedecz, Babiak, Chodów, Grzegorzew, Kościelec, Olszówka, Osiek Mały, M. Koło;
- d) Powiat słupecki, M. Słupca, gmina: Słupca, Zagórz, Łądek, Orchowo, Ostrowite, Powidz, Strzałkowo.

5. Odbiorcy szkoleń

Projekt skierowany jest głównie do pracowników GK ZE PAK zagrożonych utratą pracy oraz tych, którzy utracili zatrudnienie, również od 2018 r. Ponadto uczestnikami lub uczestniczkami Projektu mogą być

pracownicy branż związanych z sektorem wydobywczo-energetycznym oraz członkowie rodzin lub osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe z ww. osobami.

Liczba uczestników – **17 osób**.

6. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta powinna zawierać pełen zakres usług, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedstawionym w Załączniku nr 3.

7. Zamówienia wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Rozwiązania równoważne:

- 1) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia pojawiłoby się odniesienie do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym pod warunkiem, iż wykonawca udowodni, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego rozwiązania/producenta/dostawcy lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie rozwiązania równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym za równoważne każde rozwiązanie o wskazanych lub lepszych parametrach.
- 3) Za rozwiązania równoważne zamawiający rozumie wszelkie produkty spełniające określone dla zamówienia cele, posiadające wszystkie opisane funkcje oraz cechy użytkowe i spełniające minimalne, określone w opisie przedmiotu zamówienia parametry jakościowe.
- 4) W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia pojawiłoby się odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym pod warunkiem, iż wykonawca udowodni, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Czas trwania zamówienia/termin wykonania: **od momentu podpisania umowy do 31.12.2026r.**
2. Czas trwania zamówienia może ulec wydłużeniu – wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w sytuacji wystąpienia okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu składania oferty.
3. Szkolenie będzie realizowane w formie zajęć teoretycznych prowadzonych w małych grupach, odrębnie dla poszczególnych kategorii prawa jazdy oraz dla kursu instruktora nauki jazdy. Zajęcia praktyczne będą odbywać się indywidualnie z każdym Uczestnikiem. Tryb realizacji zajęć teoretycznych (stacjonarny i/lub online), a także harmonogram godzin i dni zajęć zostaną dostosowane do potrzeb grupy oraz indywidualnie uzgodnione z Uczestnikami w zakresie części praktycznej.
4. Termin wykonania zamówienia musi obejmować zorganizowanie oraz przeprowadzenie szkolenia, w tym egzamin wewnętrzny oraz egzamin państwowy teoretyczny i praktyczny, uzyskaniem kodu 95 (jeśli dotyczy), wyrobieniem PKK i/lub PKZ lub wpis do Ewidencji Instruktorów (jeśli dotyczy).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny umożliwiające wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.
2. Wykonawca zamówienia dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.
4. Pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nie występują powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.

Wymagania, o których mowa w pkt 1-4 oceniane będą na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Dokumenty składające się na kompletną ofertę wykonawcy:
 - a) załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
 - b) załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy o braku powiązań.
3. W załączniku nr 1 należy wskazać cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu.
4. Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta nie posiadająca minimalnego zakresu wskazanego powyżej nie będzie podlegać ocenie.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie połowy terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
8. Odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego będą upubliczniane na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Na zapytania dotyczące zapytania ofertowego kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną wyjaśnienia nie będą udzielane.
9. Oferta/dokumenty sporządzone w języku obcym, tj. innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez oferenta.

VIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. ODRZUCENIE OFERTY

1. Oferta wykonawcy podlega odrzuceniu w następujących sytuacjach:
 - a) oferta została złożona po terminie składania;
 - b) treść oferty jest niezgodna z warunkami zapytania;
 - c) oferta nie spełnia wymogów formalnych;
 - d) oferta nie spełnia wymogów merytorycznych np. w szczególności, gdy jest nieczytelna;
 - e) oferta jest niekompletna – nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń;
 - f) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, nie podlegające poprawie jako oczywista omyłka;
 - g) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - h) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - i) wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.
2. W związku z odrzuceniem oferty wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko zamawiającemu.

XI. RAŻĄCO NISKA CENA

Zamawiający wezwie oferenta o udzielenie wyjaśnień, jeśli:

- cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (przez rażąco niską cenę należy rozumieć sytuację, gdy cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i/lub
- treść oferty jest niespójna i/lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

W takiej sytuacji Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w formie mailowej o udzielenie wyjaśnień lub złożenie dowodów wyceny elementów oferty mających wpływ na wysokość ostatecznej ceny oferty. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni roboczych od momentu wysłania pisma (mailem na adres wskazany w formularzu ofertowym) nie złoży wystarczających wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia są niewystarczające i cena nadal budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami sformułowanymi w zapytaniu ofertowym.

XII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XIII. KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

Cena: 100 pkt.

Ocenie podlega cena łączna brutto oferty.

Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona wg wzoru: $C_{min}/C_{bad} \times 100$.

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena badanej oferty

Maksymalna punktacja dla oferty z najniższą ceną brutto, tj. 100 pkt.

Oferta z największą ilością punktów zostanie wyłoniona jako najbardziej korzystna oferta.

XIV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do uregulowania płatności za wykonanie umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony umowy protokół końcowy odbioru usługi.
2. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę po należytych wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Istnieje możliwość płatności częściowej po wykonaniu części zamówienia. Możliwość taka będzie każdorazowo określana indywidualnie przez Zamawiającego.
5. W związku z wejściem w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598) wraz z późniejszą zmianą (Dz. U. 2024 poz. 852), wprowadzających obowiązek wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), do niniejszej umowy mają zastosowanie następujące zasady wystawiania faktur:
6.
 - 1) Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego w obowiązującej strukturze logicznej XSD (schemat FA(2)):
 - 2) Jako Zamawiającego należy wskazać: Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych z siedzibą w Poznaniu przy ul. Górecka 115/1, 61-475 Poznań, NIP 782-22-73-377.
 - 3) Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 4) W sytuacji wymienionej pod pkt.3 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: jagoda@spoldzielnie.org niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
 - 5) Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy: jagoda@spoldzielnie.org wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR."

XV. INFORMACJA O ZAKAZIE POWIĄZAŃ

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych zamawiającego;
 - e) pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do jego bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

XVI. ZAWARCIE UMOWY

W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym/będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie 7 dni od daty opublikowania wyników, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XVII. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XVIII. NIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo bez podania przyczyny do unieważnienia zapytania ofertowego. Ponadto zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności, gdy:

- 1) wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie projektu, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub wytycznymi.

XIX. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - zaistnienia po zawarciu umowy siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków;
 - b) innego zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją;
 - c) konieczności zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

XX. INFORMACJE DODATKOWE

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku, gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia. W sytuacji, gdyby negocjacje te nie przyniosły efektu do

negocjacji zostanie zaproszony kolejny z Wykonawców na liście rankingowej. Procedurę tę można stosować w odniesieniu do wszystkich kolejnych Wykonawców, aż do uzyskania oferty mieszczącej się w budżecie Zamawiającego.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego opublikowana w Bazie Konkurencyjności.
14. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie do oferentów przekazana drogą elektroniczną.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
16. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu.
17. Informacja w zakresie udzielania zamówień dodatkowych: nie przewiduje się.
18. Zamawiający nie pokrywa kosztów podróży i przejazdów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zamawiającego, a wynikające z realizacji projektu FESL, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację całości lub części robót.
20. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4. ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą;
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
21. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający:

- a) Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych, 61-475 Poznań, ul. Górecka 115/1
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.);
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie co najmniej przez okres utrzymania inwestycji, który wynosi min. 1 rok;
- d) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
- e) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w celu wywiązania się administratora z ciężących na nim obowiązków prawnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego, Ordynacji Podatkowej i innych ustaw;
- f) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. F RODO przez niezbędny do wygaśnięcia roszczeń cywilnoprawnych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Osobom, których dotyczą dane osobowe przysługuje:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku osoby te mogą być zobowiązane do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych ich dotyczących z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO; organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Osobom, których dotyczą dane osobowe nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
- 3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- 4. Załącznik nr 4 – Standardy realizacji szkoleń